

PROCEDURA APERTA
“VIABILITÀ IN SPONDA SINISTRA TORRENTE POLCEVERA”

DISCIPLINARE DI GARA

PREMESSE

Il presente disciplinare, allegato al bando di gara, di cui costituisce parte integrale e sostanziale, contiene le norme integrative al bando relative alle modalità di partecipazione alla procedura di gara indetta da Sviluppo Genova S.p.A., alle modalità di compilazione e presentazione dell’offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa e alla procedura di aggiudicazione, nonché alle altre ulteriori informazioni relative all’appalto avente ad oggetto la realizzazione dell’intervento denominato “*Viabilità in sponda sinistra torrente Polcevera*”.

L’affidamento in oggetto è stato disposto con determina a contrarre DOC n. 455/PES/5.02/K004 del 06/11/2018 e avverrà mediante procedura aperta sopra soglia europea, con il criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa (qualità/prezzo), ai sensi dell’art. 95 comma 6 D.Lgs. 50/2016 (nel prosieguo, anche solo “Codice”).

Il progetto è stato validato dal R.U.P. ai sensi dell’art. 26 c. 8 del D.Lgs. 50/16, come risulta dalla relazione di Validazione del 07/09/18. I lavori saranno svolti a Genova nel quartiere di Sampierdarena, in corrispondenza della foce del torrente Polcevera, e interesseranno, in particolare, aree poste tra il torrente Polcevera, la multisala Fiumara, la torre uffici Selex e via Perlasca.

L’appalto è finanziato come descritto al punto III.1.2) del Bando di Gara.

Il CIG è 77329128D9, il CUP è H31B99000010001.

Il Responsabile del procedimento è l’Ing. Luca Castagna (sviluppogenova@pec.it – Via San Giorgio 1 – 4° piano, 16128 Genova).

1 | PIATTAFORMA TELEMATICA DI GESTIONE DELLA GARA D’APPALTO

La presente procedura di gara verrà gestita tramite piattaforma telematica, accessibile tramite il seguente link: <https://sviluppogenova.acquistitelematici.it/>

Ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara, gli operatori economici dovranno completare, gratuitamente, la necessaria procedura di iscrizione preliminare a tale piattaforma, seguendo le istruzioni ivi indicate.

Una volta effettuata tale registrazione, gli operatori economici interessati potranno visualizzare ogni informazione sulla presente procedura e compiere le relative operazioni (ad es. presentare offerta, inviare quesiti di gara, inviare eventuale documentazione integrativa qualora richiesta dalla Stazione Appaltante, etc.).

Al momento dell’iscrizione preliminare verrà richiesto l’indirizzo di posta elettronica ordinaria, ma, una volta completata l’iscrizione gli operatori economici dovranno integrare le informazioni inserite

accedendo alla propria area personale. In particolare, dovrà essere indicato l'indirizzo di posta elettronica certificata, su cui ricevere ogni comunicazione relativa alla procedura di gara.

In relazione alle questioni, dubbi o problematiche relative al funzionamento della piattaforma, alle modalità operative del suo utilizzo, si invita a visionare le istruzioni contenute nella voce “**Manuali e Guide**” reperibile nella colonna a sinistra della schermata “Home” della piattaforma e, se necessario, richiedere assistenza aprendo un ticket tramite la voce “**Supporto Tecnico**” (reperibile poco più in basso rispetto a “Manuali e Guide”).

Ogni eventuale comunicazione relativa alla presente procedura di gara (ad es. quesiti o integrazioni documentali richieste in sede di soccorso istruttorio) dovrà essere inviata a Sviluppo Genova S.p.A. tramite la piattaforma stessa, attraverso la messaggistica reperibile nella propria area personale degli operatori economici e **non** direttamente dalla casella pec dei concorrenti a quella della Stazione Appaltante.

Allo stesso modo, ogni comunicazione da parte di Sviluppo Genova S.p.A. verrà inviata agli operatori economici interessati tramite piattaforma e sarà visibile sia nella messaggistica nell'area personale che direttamente nella casella pec. I riscontri a tali comunicazioni dovranno essere esclusivamente forniti tramite la piattaforma telematica.

2 | PRINCIPALE NORMATIVA DI RIFERIMENTO – DISCIPLINA PROCEDURALE

La presente procedura di gara, per quanto non diversamente e/o specificamente disciplinato dal Bando di Gara e dal presente Disciplinare, resta soggetta alla più rigorosa osservanza delle vigenti disposizioni di legge e di regolamento in materia di appalti pubblici.

Al riguardo, e a mero titolo esemplificativo, si indicano i seguenti provvedimenti che costituiscono le principali fonti normative disciplinanti il presente appalto:

- D.Lgs. n 50/2016 (Codice dei Contratti Pubblici);
- D.P.R. n. 207/2010 (Regolamento Generale), per le parti ancora in vigore;
- Linee Guida A.N.A.C. emanate in attuazione del D.Lgs. 50/2016 tra cui in particolare, a titolo esemplificativo:
 - Linee Guida n. 2, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, “Offerta economicamente più vantaggiosa”;
 - Linee guida n. 3, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, “Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni”;
 - Linee guida n. 6, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 “Indicazione dei mezzi di prova adeguati e delle carenze nell'esecuzione di un precedente contratto di appalto che possano considerarsi significative per la dimostrazione delle circostanze di esclusione di cui all'art. 80, comma 5, lett. c) del Codice”
- Decreti Ministeriali, Regolamenti e Circolari emanati in attuazione del D.Lgs. 50/2016, tra cui in particolare, a titolo esemplificativo:
 - D. M. M.I.T. n. 49 del 7 marzo 2018, “Approvazione delle linee guida sulle modalità di svolgimento delle funzioni del direttore dei lavori e del direttore dell'esecuzione”;
 - D. M. M.I.T. del 2 dicembre 2016, “Definizione degli indirizzi generali di pubblicazione degli avvisi e dei bandi di gara di cui agli articoli 70, 71 e 98 del D.Lgs. 50/2016”;
 - CIRCOLARE M.I.T. n. 3 del 18 luglio 2016, “Linee guida per la compilazione del modello di formulario di Documento di gara unico europeo (DGUE)”;

- D. M. Ministero dello Sviluppo Economico n. 31 del 19 gennaio 2018, “Regolamento con cui si adottano gli schemi di contratti tipo per le garanzie fideiussorie”;
- Deliberazioni, circolari, comunicati o altri chiarimenti dell’A.N.A.C., tra cui in particolare, a titolo esemplificativo:
 - FAQ AVCpass, reperibili al seguente link:
<https://www.anticorruzione.it/portal/public/classic/MenuServizio/FAQ/ContrattiPublici/FaqAvcpass>

Resta in ogni caso fermo l'obbligo di osservanza di ogni altra disposizione di legge e di regolamento, nonché di ogni altra eventuale disposizione contenuta in particolari atti della Stazione Appaltante, in relazione alla particolare natura ed all'oggetto dell'appalto, ancorché qui non espressamente richiamata.

3	DOCUMENTAZIONE DI GARA
----------	-------------------------------

La documentazione di gara comprende:

- a) Bando di gara;
- b) Disciplinare di gara;
- c) Schema di contratto;
- d) Capitolato Speciale di Appalto (nel seguito anche “C.S.A.”), costituito dalle Norme Generali, dalle Norme Tecniche, nonché tutti i suoi Allegati;
- e) elaborati grafici e le relazioni del progetto esecutivo, esplicitati nell’elenco elaborati allegato al C.S.A.;
- f) Cronoprogramma di cui all’art. 40 D.P.R. 207/2010;
- g) Elenco prezzi unitari;
- h) Computo metrico estimativo;
- i) Piano di sicurezza e coordinamento e relativi allegati;
- j) Modulo A – domanda di partecipazione;
- k) Modulo B – dichiarazione integrativa;
- l) Lista delle lavorazioni e forniture previste dall’appalto.

Successivamente alla pubblicazione del bando di gara su G.U.R.I., il Capitolato Speciale d’Appalto, il Disciplinare di Gara, lo Schema di Contratto e gli altri documenti ed elaborati di gara saranno disponibili sul sito internet di Sviluppo Genova S.p.A. <http://www.sviluppogenova.com/index.php/category/bandi-gare/lavori/>, mentre tutta la restante documentazione relativa alla gara (ad es. modulistica, verbali di gara, etc.) verrà caricata sulla piattaforma telematica <https://sviluppogenova.acquistitelematici.it/>.

È fatto obbligo a tutti i concorrenti di scaricare tutti i documenti di gara e di darne atto nella modulistica di gara.

La Lista delle lavorazioni di cui alla lettera l) di cui sopra verrà fornita al momento del sopralluogo obbligatorio.

4	OGGETTO DELL’APPALTO, MODALITÀ DI ESECUZIONE ED IMPORTO A BASE DI GARA
----------	---

Le attività previste dall’appalto, regolate dal Capitolato Speciale d’Appalto, alla cui più dettagliata disciplina e descrizione si rimanda, consistono sinteticamente nella realizzazione, in Genova,

dell'infrastruttura stradale, costituita da un nuovo collegamento viario che si sviluppa in direzione Nord-Sud parallelamente alla sponda sinistra del Torrente Polcevera e il completamento dell'assetto definitivo dei binari molo Ronco nord-sud e linea ferroviaria sommergibile.

L'importo complessivo dell'appalto, compresi gli oneri per la sicurezza, I.V.A. esclusa, ammonta ad € **21.554.073,25** (Euro ventunomilionicinquecentocinquantaquattromilasettantatre/25), di cui € 727.671,59 (Euro settecentoventisettemilaseicentosestantuno/59) per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso.

Tale importo è articolato come segue:

a) importo "a corpo" dei lavori	€ 20.236.537,52
b) importo "a corpo" servizio di bonifica da ordigni bellici	€ 589.864,14
c) = a) +b) importo " a corpo" a base d'asta soggetto a ribasso	€ 20.826.401,66
d) oneri per la sicurezza	€ 727.671,59
e) = c) + d) importo a base d'asta	€ 21.554.073,25

L'importo a base di gara soggetto a ribasso, I.V.A. esclusa, ammonta pertanto ad € 20.826.401,66 (Euro ventimilioniottocentoventiseimilaquattrocentouno/66).

L'intervento si compone delle attività meglio descritte e disciplinate nel Capitolato Speciale di Appalto, al cui contenuto si rimanda.

Si segnala all'attenzione dei concorrenti la peculiarità di alcuni aspetti della disciplina contrattuale, come sintetizzati nell'art. 1.2, ultimi paragrafi, del Capitolato speciale e diffusamente regolati nello stesso Capitolato speciale.

Il contratto verrà stipulato "a corpo" ai sensi dell'articolo 3, comma 1, lett. dddd) del D.Lgs. 50/2016, con offerta a prezzi unitari.

Il pagamento del corrispettivo della prestazione oggetto dell'appalto verrà effettuato secondo quanto previsto al Capo VI del CSA.

In ragione della natura e delle caratteristiche dell'intervento, nel rispetto del percorso progettuale espletato, l'appalto non è suddiviso in lotti, come precisato nel bando di gara.

5 | SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Sono ammessi a partecipare alla gara i soggetti di cui all'art. 45 del D.Lgs n. 50/2016.

È ammessa la partecipazione raggruppamenti temporanei e consorzi ordinari anche se non ancora costituiti.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 D.Lgs. 50/2016.

A pena di esclusione:

- È vietato ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di operatori aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di rete). In caso di violazione sono esclusi dalla gara tutti i partecipanti coinvolti.
- È vietato al concorrente che partecipa alla gara in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, di partecipare anche in forma individuale. In caso di violazione sono esclusi dalla gara tutti i partecipanti coinvolti.
- È vietato al concorrente che partecipa alla gara in aggregazione di rete, di partecipare anche in forma individuale. In caso di violazione sono esclusi dalla gara tutti i partecipanti coinvolti. Gli operatori economici retisti non partecipanti alla gara possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata.

- È vietato, per i consorziati per i quali il consorzio stabile o il consorzio fra società cooperative di produzione e lavoro o il consorzio tra imprese artigiane concorre, partecipare in qualsiasi altra forma alla presente gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato. I consorziati designati dal consorzio per l'esecuzione del contratto non possono, a loro volta, a cascata, indicare un altro soggetto per l'esecuzione. Qualora il consorziato designato sia, a sua volta, un consorzio, quest'ultimo indicherà in gara il consorziato esecutore.

Le aggregazioni di rete rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei per quanto compatibile. Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto.

Ai sensi dell'art. 24, comma 7 del Codice, l'aggiudicatario della progettazione posta a base di gara non può partecipare alla presente gara di appalto, nonché agli eventuali subappalti o cottimi, derivanti dall'attività di progettazione svolta.

I medesimi divieti si applicano ai soggetti controllati, controllanti o collegati all'aggiudicatario della progettazione.

Le situazioni di controllo e di collegamento si determinano con riferimento a quanto previsto dall'art. 2359 del Codice Civile.

Tali divieti sono estesi ai dipendenti dell'affidatario dell'incarico di progettazione, ai suoi collaboratori nello svolgimento dell'incarico e ai loro dipendenti, nonché agli affidatari di attività di supporto alla progettazione e ai loro dipendenti.

Tali divieti non si applicano laddove i soggetti sopra indicati dimostrino che l'esperienza acquisita nell'espletamento degli incarichi di progettazione non è tale da determinare un vantaggio che possa falsare la concorrenza con gli altri operatori economici.

5.1 REQUISITI GENERALI

Non è ammessa la partecipazione alla gara di concorrenti per i quali sussistano:

- le cause di esclusione di cui all'art. 80 D.Lgs n. 50/2016;
- le cause di divieto, decadenza o di sospensione di cui all'art. 67 del D.Lgs 159/2011 ed al Libro I Titolo I Capo II di tale D.Lgs.;
- le cause ostative di cui all'art. 53, comma 16-ter, del D.Lgs. del 2001 n. 165.

Non è ammessa, inoltre, la partecipazione alla gara di concorrenti che siano incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrattare con la pubblica amministrazione.

5.2 REQUISITI SPECIALI DELL'APPALTATORE

I concorrenti, **a pena di esclusione**, devono essere in possesso dei requisiti economico-finanziari e tecnico-organizzativi, indicati dal bando di gara ed in questa sede riportati:

- A. iscrizione nel Registro della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura competente per territorio, per attività corrispondenti a quelle oggetto dell'appalto, oppure nel Registro Professionale o Commerciale o albo equivalente dello Stato di residenza, come previsto all'art. 83 comma 3 D.Lgs. 50/2016.

Tale requisito deve essere posseduto da tutti gli operatori economici che compongono il concorrente che partecipa alla gara o, nel caso di consorzi stabili o soggetti assimilabili, dal consorzio stabile e dalle consorziate indicate come esecutrici;

- B. attestazione, rilasciata da società organismo di attestazione (SOA) regolarmente autorizzata, in corso di validità, che documenti, ai sensi degli artt. 216 comma 14 D.Lgs. 50/2016 e 61

D.P.R. 207/2010, la qualificazione in categoria e classifica adeguata ai lavori da assumere nelle seguenti categorie di lavori di cui all'allegato A del D.P.R. 207/2010:

Categoria	Classifica	Qualificazione obbligatoria	Prevalente o scorporabile	Superspecialistica (D.M. 248/2016)	Importo (€)	incidenza % sul valore appalto
OG3	VI	sì	Prev.	no	€ 9.864.325,44	45,77%
OG8	IV bis	sì	Scorp.	no	€ 3.045.067,16	14,13%
OS12-A	II	sì	Scorp.	sì (ma al di sotto del 10%)	€ 263.312,37	1,22%
OS13	II	sì	Scorp.	sì (ma al di sotto del 10%)	€ 341.228,44	1,58%
OS21	VI	sì	Scorp.	sì	€ 6.767.942,87	31,40%
OS23	III	no	Scorp.	no	€ 661.739,72	3,07%

Sulla base dell'articolazione sopra riportata è individuata la categoria OG3 come categoria prevalente, per un importo di € 9.873.998,48.

Lo schema sopra riportato individua altresì, le categorie OG8, OS12-A, OS13 e OS21 come scorporabili con obbligo di qualificazione; ai sensi dell'art. 12, comma 2, lettera b) del D.L. 47/2014 (convertito in Legge dalla L. n. 80 del 23 maggio 2014) tali lavorazioni non possono essere eseguite direttamente dall'affidatario in possesso della qualificazione per la sola categoria prevalente, se privo delle relative adeguate qualificazioni. Dette categorie sono scorporabili ai fini della costituzione di associazioni temporanee di tipo verticale.

Ai sensi degli artt. 105 c.5 e 89 c.11 del D.Lgs 50/2016, le opere di categoria OS12-A e OS13 sono subappaltabili senza le limitazioni previste ex art. 89 comma 11 D.Lgs 50/2016 in relazione alle categorie "S.I.O.S." di cui al D.M. 248/2016 e possono costituire oggetto di avvalimento, in quanto non superano il limite del 10% dell'importo totale dei lavori.

In conformità a quanto previsto dal combinato disposto dell'art. 12 comma 2 lett. n) del D.M. n. 248 del 10/11/2016 e degli artt. 89 comma 11 e 105 comma 5 del D.Lgs 50/2016, per la categoria OS21 non è consentito l'avvalimento e l'eventuale subappalto ad imprese in possesso delle relative qualificazioni non può superare il trenta per cento dell'importo delle opere previste da tale categoria e non può essere, senza ragioni obiettive, suddiviso. In forza di quanto disposto all'art. 1 comma 2 D.M. 248/2016 tale limite specifico non è computato ai fini del raggiungimento del limite complessivo del 30% di cui all'articolo 105, comma 2 D.Lgs 50/2016.

- C. Attestazione di iscrizione nell'Albo delle imprese specializzate nella bonifica da ordigni bellici inesplosi, di cui al D.M. 82/2015, istituito Presso il Ministero della difesa, ai sensi dell'art. 1 comma 2 L. 177/2012, con riferimento alle seguenti categorie e classifiche:

Categoria	Classifica	Qualificazione obbligatoria	Prevalente o scorporabile	Importo (€)	incidenza % sul valore appalto
B. TER (bonifica terrestre)	IV	sì	Scorp.	€ 610.457,25	2,83%

Tali attività sono completamente subappaltabili agli operatori economici indicati in terna in possesso dei requisiti richiesti.

Con riferimento al requisito di qualificazione indicato al presente art. 5.2 lett. B, si precisa che:

1. i concorrenti possono beneficiare dell'incremento della classifica di qualificazione nei limiti ed alle condizioni indicate all'art. 61, comma 2 D.P.R. 207/2010;
2. **i concorrenti italiani e quelli esteri in possesso di qualifica SOA** provano, ai sensi di quanto previsto all'art. 84 comma 1 D.lgs. 50/2016 il possesso dei requisiti economico-finanziari e tecnico-organizzativi, mediante attestazione da parte degli appositi organismi di diritto privato autorizzati dall'ANAC ("qualifica SOA");
3. **i concorrenti esteri che non posseggano la qualifica SOA** presentano la documentazione richiesta per il soddisfacimento dei requisiti di cui sopra, conformemente alle normative vigenti nei rispettivi Paesi, unitamente ai documenti, con traduzione giurata in lingua italiana che ne attesti la conformità al testo originale in lingua madre. In particolare, ai sensi di quanto previsto all'art. 62 D.P.R. 207/2010, è richiesta l'esplicitazione del possesso dei seguenti requisiti, precisati all'art. 79 D.P.R. 207/2010:
 - a. requisiti economico-finanziari:
 - i. almeno una referenza bancaria;
 - ii. volume d'affari in lavori (espresso in euro), svolti mediante attività diretta e indiretta, conseguito nel decennio antecedente alla data di pubblicazione del bando di gara, non inferiore al 100% degli importi delle qualificazioni richieste nelle varie categorie dell'appalto da affidare, così come definita dagli artt. 79 e 83 D.P.R. 207/2010;
 - iii. se l'operatore economico è tenuto alla redazione del bilancio in base alle norme del paese di appartenenza: capitale netto, costituito dal totale della lettera A del passivo di cui all'art. 2424 del codice civile, riferito all'ultimo bilancio approvato, di valore positivo;
 - b. requisiti tecnico-organizzativi:
 - i. presenza di idonea direzione tecnica secondo quanto previsto dall'art. 87 D.P.R. 207/2010;
 - ii. esecuzione di lavori nel decennio antecedente alla data di pubblicazione del bando di gara, appartenenti a ciascuna categoria dell'appalto, di importo non inferiore al 90% di quello della classifica richiesta;
 - iii. esecuzione di un singolo lavoro nel decennio antecedente alla data di pubblicazione del bando di gara, in relazione ad ogni singola categoria oggetto dell'appalto, di importo non inferiore al 40% della classifica richiesta, ovvero, in alternativa, di due lavori, nella stessa singola categoria, di importo complessivo non inferiore al 55% dell'importo della classifica richiesta, ovvero, in alternativa, di tre lavori, nella stessa singola categoria, di importo complessivo non inferiore al 65% dell'importo della classifica richiesta; gli importi sono determinati secondo quanto previsto dal citato art. 83 D.P.R. 207/2010;
 - c. costo complessivo sostenuto per il personale dipendente, non inferiore ai valori fissati dall'art. 79 comma 10 D.P.R. 207/2010, relativo al decennio antecedente alla data di pubblicazione del bando di gara;
 - d. dotazione stabile di attrezzatura tecnica secondo i valori fissati dall'art. 79 comma 8 D.P.R. 207/2010, relativo al decennio antecedente alla data di pubblicazione del bando di gara.
4. alle aggregazioni di rete, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei, in quanto compatibile e, pertanto, nel seguito verranno assimilati a tale forma di partecipazione, ove non diversamente specificato;
5. per i raggruppamenti temporanei di cui all'articolo 45 comma 2 lett. d) D.Lgs. 50/2016, i consorzi di cui all'articolo 45 comma 2 lett. e) D.Lgs. 50/2016 ed i soggetti di cui all'articolo 45 comma 2 lett. g) D.Lgs. 50/2016, **di tipo orizzontale**, i requisiti di

qualificazione economico-finanziari e tecnico-organizzativi richiesti nel bando di gara per l'impresa singola devono essere posseduti dalla mandataria o da un'impresa consorziata nella misura minima del 40 per cento e la restante percentuale cumulativamente dalle mandanti o dalle altre imprese consorziate ciascuna nella misura minima del 10 per cento, ai sensi di quanto previsto agli artt. 216 comma 14 D.Lgs. 50/2016 e 92 comma 2 D.P.R. 207/2010.

Le quote di partecipazione al raggruppamento o consorzio, indicate in sede di offerta, possono essere liberamente stabilite entro i limiti consentiti dai requisiti di qualificazione posseduti dall'associato o dal consorziato.

Nell'ambito dei propri requisiti posseduti, la mandataria-capofila in ogni caso assume, in sede di offerta, i requisiti in misura percentuale superiore rispetto a ciascuna delle mandanti.

I lavori sono eseguiti dai concorrenti riuniti secondo le quote indicate in sede di offerta, fatta salva la facoltà di modifica delle stesse, previa autorizzazione della Stazione Appaltante che ne verifica la compatibilità con i requisiti di qualificazione posseduti dalle imprese interessate;

6. per i raggruppamenti temporanei di cui all'articolo 45 comma 2 lett. d) D.Lgs. 50/2016, i consorzi di cui all'articolo 45 comma 2 lett. e) D.Lgs. 50/2016 ed i soggetti di cui all'articolo 45 comma 2 lett. g) D.Lgs. 50/2016, **di tipo verticale**, i requisiti di qualificazione economico-finanziari e tecnico-organizzativi sono posseduti dalla mandataria-capofila nella categoria prevalente, ai sensi di quanto previsto agli artt. 216 comma 14 D.Lgs. 50/2016 e 92 comma 3 D.P.R. 207/2010.

Nelle categorie scorporate ciascuna mandante possiede i requisiti previsti per l'importo dei lavori della categoria che intende assumere e nella misura indicata per l'impresa singola.

I requisiti relativi alle lavorazioni scorporabili non assunte dalle mandanti sono posseduti dalla mandataria con riferimento alla categoria prevalente, nei limiti di cui alla precedente lett. B.

Nell'ambito dei propri requisiti posseduti, la mandataria-capofila in ogni caso assume, in sede di offerta, i requisiti in misura percentuale superiore rispetto a ciascuna delle mandanti;

7. per i consorzi stabili i requisiti di qualificazione economico-finanziari e tecnico-organizzativi devono essere posseduti dal consorzio, che può spendere, oltre ai propri requisiti, anche quelli delle consorziate esecutrici e, mediante avvalimento, quelli delle consorziate non esecutrici, i quali vengono computati cumulativamente in capo al consorzio.

La banca dati AVCPass, istituita presso ANAC, verrà utilizzata per la comprova dei requisiti.

5.3 REQUISITI SPECIALI DELL'ESECUTORE

Per l'esecuzione delle attività relative a:

- A. scavi condotti all'interno delle aree "A" e "FL", oggetto di procedimenti ambientali, come individuate nel Capitolato Speciale d'Appalto e nei suoi allegati F, G e H;
- B. bonifica dei beni contenenti amianto,

l'Appaltatore, ovvero l'esecutore delle lavorazioni specifiche qualora le stesse siano eseguite da un soggetto differente, dovrà essere in iscritto all'Albo nazionale dei gestori ambientali di cui all'art. 212 del D.Lgs. 152/2006 nelle corrispondenti categorie.

Il concorrente che non sia in possesso del requisito e/o non intenda eseguire direttamente le corrispondenti prestazioni, dovrà dichiarare in gara l'intenzione di ricorrere al subappalto e presentare la corrispondente terna.

L'effettivo possesso dei requisiti di cui al presente paragrafo, direttamente in capo al concorrente, ovvero tramite subappaltatori dichiarati in gara tramite terna e successivamente autorizzati, saranno verificati al momento dell'esecuzione delle specifiche attività. L'eventuale mancato possesso di tale requisito di esecuzione, direttamente o tramite subappaltatori, determinerà la mancata stipula o la risoluzione del contratto, per grave inadempimento dell'Aggiudicatario/Esecutore, con conseguente incameramento delle cauzioni e risarcimento di ogni danno nei confronti del Committente.

6 | AVVALIMENTO

Ai sensi dell'art. 89 D.Lgs. 50/2016, nei modi e con i limiti previsti da tale disposizione, l'operatore economico, singolo o associato, può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'art. 83, comma 1, lett. b) e c) D.Lgs. 50/2016, esplicitati al precedente art. 5.2 lett. B del presente Disciplinare, avvalendosi dei requisiti di altri soggetti ("ausiliari"), anche partecipanti al raggruppamento.

Ai sensi dell'art. 89 c.11 del D.Lgs. 50/2016, le opere di categoria OS12-A e OS13 possono costituire oggetto di avvalimento, in quanto non superano il limite del 10% dell'importo totale dei lavori.

In conformità a quanto previsto dal combinato disposto dell'art. 2 comma 1 lett. n) del D.M. n. 248 del 10/11/2016 e dell'art. 89 comma 11 D.Lgs. 50/2016, **per la categoria OS21 non è consentito l'avvalimento.**

Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti generali e di idoneità professionale di cui agli artt. 80 e 83, comma 1, lett. a), esplicitati ai precedenti artt. 5.1 e 5.2 lett. A, né del requisito dell'iscrizione all'Albo nazionale dei gestori ambientali di cui all'articolo 212 del Decreto Legislativo 3 aprile 2006, n. 152 in conformità a quanto previsto dall'art. 89 c. 10 del D.Lgs. 50/16.

Il concorrente ed i suoi ausiliari saranno responsabili in solido nei confronti della Stazione Appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Gli ausiliari devono possedere i requisiti previsti dall'art. 80 D.Lgs. 50/2016 e dichiararli in gara mediante presentazione di un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti, nonché delle dichiarazioni integrative di cui al successivo art. 12.3.

Ai sensi dell'art. 89, comma 1, D.Lgs. 50/2016, il contratto di avvalimento deve contenere, **a pena di nullità**, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria.

È ammesso l'avvalimento di più ausiliari. Gli ausiliari non possono avvalersi a sua volta di altro soggetto.

Ai sensi dell'art. 89, comma 7 D.Lgs. 50/2016, **a pena di esclusione**, non è consentito che l'ausiliario presti avvalimento per più di un concorrente, né che partecipino alla gara sia l'ausiliario che il concorrente che si avvale dei suoi requisiti.

L'ausiliario può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati e della disciplina del subappalto.

L'ausiliario di un concorrente può essere indicato, quale subappaltatore, nella terna di altro concorrente.

Nel caso di dichiarazioni mendaci si procede all'esclusione del concorrente e all'escussione della garanzia ai sensi dell'art. 89, comma 1, D.Lgs. 50/2016 ferma restando l'applicazione dell'art. 80 comma 12 D.Lgs. 50/2016.

Ad eccezione dei casi in cui sussistano dichiarazioni mendaci, qualora per l'ausiliario sussistano motivi obbligatori di esclusione o laddove essa non soddisfi i pertinenti criteri di selezione, la stazione appaltante impone, ai sensi dell'art. 89 comma 3 D.Lgs. 50/2016, al concorrente di sostituire l'ausiliario.

In qualunque fase della gara sia necessaria la sostituzione dell'ausiliario, la Commissione o il Seggio di Gara comunica tale esigenza al R.U.P., il quale richiede per iscritto al concorrente la sostituzione dell'ausiliario, assegnando un termine congruo per l'adempimento decorrente dal ricevimento della richiesta. Il concorrente, entro tale termine, deve produrre i documenti dell'ausiliario subentrante (nuove dichiarazioni di avvalimento da parte del concorrente, il DGUE del nuovo ausiliario e la dichiarazione integrativa di cui al successivo art. 12.3, nonché il nuovo contratto di avvalimento). In caso di inutile decorso del termine, ovvero in caso di mancata richiesta di proroga del medesimo, la Stazione Appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura. Non è sanabile - e quindi è **causa di esclusione dalla gara** - la mancata indicazione dei requisiti e delle risorse messi a disposizione dall'ausiliaria in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

Si ribadisce che anche le imprese ausiliarie di cui si chiede l'avvalimento devono necessariamente compilare il DGUE ed i moduli integrativi di cui al successivo art. 12.1 del presente Disciplinare, che dovranno essere inseriti nella documentazione amministrativa di gara unitamente a:

- dichiarazione con cui il concorrente indica specificamente i requisiti di partecipazione per i quali il concorrente chiede l'avvalimento ed indica l'ausiliario, specificandone i dati (denominazione, sede legale, codice fiscale e partita iva, recapiti telefonici, indirizzo pec e-mail ordinaria);
- dichiarazione sostitutiva, rilasciata dal legale rappresentante dell'ausiliario, relativa al possesso dei requisiti oggetto di avvalimento;
- dichiarazione rilasciata dal legale rappresentante dell'ausiliario, con cui si obbliga, verso il concorrente e verso la Stazione Appaltante, a fornire i requisiti ed a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie (dandone dettagliata descrizione) di cui è carente il concorrente ed attesta che l'impresa ausiliaria non partecipa alla gara a nessun diverso titolo (se non, eventualmente, quale potenziale subappaltatore indicato nella terna di altro concorrente);
- originale o copia autentica del contratto, in virtù del quale l'ausiliario si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte.

Anche le imprese ausiliarie devono generare il PassOE, come precisato nelle relative FAQ AVCpass.

7	SUBAPPALTO
----------	-------------------

È ammesso il subappalto delle attività oggetto dell'appalto nella misura massima del 30% dell'importo complessivo del contratto, ad imprese in possesso dei requisiti necessari.

Ai sensi dell'art. 105 c.5 del D.Lgs. 50/2016, le opere di categoria OS12-A e OS13 sono subappaltabili senza specifiche limitazioni in relazione alle categorie "S.I.O.S." di cui al D.M. 248/2016, in quanto non superano il limite del 10% dell'importo totale dei lavori.

In conformità a quanto previsto dal combinato disposto dell'art. 2 comma 2 lett. n) del D.M. n. 248 del 10/11/2016 e dell'art. 89 comma 11 del D.Lgs. 50/2016, **per la categoria OS21 l'eventuale subappalto ad imprese in possesso delle relative qualificazioni non può superare il trenta per cento dell'importo delle opere previste da tale categoria** e non può essere, senza ragioni obiettive, suddiviso. In forza di quanto disposto all'art. 1 comma 2 D.M. 248/2016 tale limite specifico non è computato ai fini del raggiungimento del limite complessivo del 30% di cui all'articolo 105, comma 2 D.Lgs 50/2016

In ogni caso, il subappalto dovrà sempre essere subordinato all'autorizzazione della Stazione Appaltante e sarà soggetto alla disciplina di cui all'art. 105 D.Lgs. 50/2016.

I concorrenti devono indicare nell'apposita modulistica di gara tutte le prestazioni che intendono subappaltare (comprese le attività indicate al precedente art. 5.3, nonché quelle elencate all'art. 1 comma 53 L. 6/11/2012 n. 190). In mancanza di tali indicazioni il subappalto è **vietato**. A tale proposito si rammenta che fra le attività di cui trattasi rientrano attività di gestione di rifiuti, espressamente previste dal capitolato speciale, che richiede l'iscrizione all'albo dei gestori ambientali per le categorie corrispondenti e quindi non possono essere eseguite dai concorrenti in proprio sulla base della sola qualificazione SOA. Sono altresì compresi il confezionamento, la fornitura ed il trasporto di calcestruzzo e di bitume; la fornitura di ferro lavorato; i noli a freddo di macchinari; la guardiania dei cantieri, nonché una serie di ulteriori attività, suscettibili di venire in rilievo nell'esecuzione dell'appalto

I concorrenti sono tenuti ad indicare nella documentazione amministrativa obbligatoriamente una terna di tre subappaltatori per ogni attività che intendono subappaltare. In caso di indicazione di più attività eventualmente oggetto di subappalto ed indicazione di un'unica terna, questa si intenderà riferita a tutte le attività indicate.

Non costituirà motivo di esclusione, ma comporterà per il concorrente il **divieto di subappalto** (con riferimento alle singole attività oggetto dell'eventuale subappalto):

- l'omessa dichiarazione della terna;
- l'indicazione di un numero di subappaltatori inferiore a tre;
- l'indicazione di un subappaltatore che, contestualmente, concorra in proprio alla gara.

È consentita l'indicazione dello stesso subappaltatore in più terne di diversi concorrenti.

È consentita l'indicazione dello stesso subappaltatore in più terne dello stesso concorrente, riferite a diverse attività oggetto di eventuale subappalto.

I subappaltatori devono possedere i requisiti previsti dall'art. 80 D.Lgs. 50/2016 e dichiararli in gara mediante presentazione di un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti, nonché delle dichiarazioni integrative di cui al successivo art. 12.1.3. **Il mancato possesso dei requisiti di cui all'art. 80 commi 1, 2 e 5 D.Lgs. 50/2016 da parte di uno o più dei subappaltatori indicati nella terna, comporta l'esclusione del concorrente dalla gara.**

Anche i subappaltatori indicati nelle terne dovranno munirsi di PassoOE.

A tal fine, in accordo con quanto previsto dall'ANAC nella lett. N delle FAQ AVCpass «*Ai soli fini della creazione del PassoOE, il subappaltatore indicato dal partecipante deve generare la propria componente AVCpass classificandosi come "Mandante in RTI". Il partecipante genererà il PassoOE con il ruolo di "Mandatario in RTI"*»

Non si configurano come attività affidate in subappalto quelle di cui all'art. 105, comma 3 D.Lgs. 50/2016.

La Stazione Appaltante non provvede al pagamento diretto dei subappaltatori o cottimisti, salvo i casi tassativamente previsti all'art. 105 comma 13 D.Lgs. 50/2016. I pagamenti relativi ai lavori svolti dal subappaltatore o cottimista verranno infatti effettuati dall'Aggiudicatario, che è obbligato a trasmettere a Sviluppo Genova S.p.A., entro venti giorni dalla data di ciascun pagamento effettuato, copia delle fatture quietanzate con l'indicazione delle ritenute a garanzie effettuate; qualora l'affidatario non trasmetta le fatture quietanzate entro il predetto termine, la Stazione Appaltante sospenderà il successivo pagamento a favore dell'Affidatario.

8	GARANZIA PROVVISORIA
----------	-----------------------------

Ai sensi dell'art. 93 D.Lgs 50/2016 è richiesta, in sede di gara una cauzione provvisoria pari al 2% dell'importo complessivo a base di gara, corredata dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia

per la durata di 180 ulteriori giorni, su richiesta della Stazione Appaltante nel corso della procedura, in accordo con quanto previsto all'art. 93 comma 8 D.Lgs. 50/2016.

Tale garanzia dovrà, altresì, essere corredata dall'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia definitiva, ex art. 103 del D.Lgs. n. 50/2016, in relazione ai lavori oggetto dell'Appalto.

Ai sensi di quanto previsto all'art. 93 comma 4 D.Lgs. n. 50/2016, la citata garanzia provvisoria deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957 comma 2 C.C., nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della Stazione Appaltante.

Si rimanda a quanto previsto all'art. 93 D.Lgs. n. 50/2016 per quanto riguarda il calcolo di eventuali riduzioni dell'importo e per ogni aspetto non espressamente disciplinato dal presente articolo.

Si precisa che, in caso di cumulo delle riduzioni, la riduzione successiva dovrà essere calcolata sull'importo risultante dalla riduzione precedente.

Ai sensi dell'art. 93, comma 6 D.Lgs. n. 50/2016, la garanzia provvisoria copre la mancata sottoscrizione del contratto, dopo l'aggiudicazione, dovuta ad ogni fatto riconducibile all'affidatario o all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli articoli 84 e 91 del D. Lgs. 6 settembre 2011, n. 159. Sono fatti riconducibili all'affidatario, tra l'altro, la mancata prova del possesso dei requisiti generali e speciali nonché la mancata produzione della documentazione richiesta e necessaria per la stipula del contratto. La garanzia sarà inoltre escussa in caso di dichiarazioni mendaci rese in corso di gara.

La garanzia fideiussoria deve essere conforme allo schema tipo approvato con D.M. n. 31 del 19 gennaio 2018.

In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione del 50% per il possesso della certificazione del sistema di qualità di cui all'articolo 93, comma 7 D.Lgs. 50/2016, si ottiene:

- a. in caso di partecipazione dei soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lett. d), e), f), g) D.Lgs. 50/2016 solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della predetta certificazione;
- b. in caso di partecipazione in consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) D.Lgs. 50/2016, solo se la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio e/o dalle consorziate.

Le altre riduzioni previste dall'art. 93, comma 7 D.Lgs. 50/2016 si ottengono nel caso di possesso da parte di una sola associata oppure, per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) D.Lgs. 50/2016, da parte del consorzio e/o delle consorziate.

9	SOPRALLUOGO
----------	--------------------

Tenuto conto che è necessario che le offerte vengano formulate, ai sensi dell'art. 79, comma 2 D.Lgs. 50/2016, soltanto a seguito di una visita dei luoghi, ai fini della presentazione dell'offerta è **obbligatorio** effettuare il **sopralluogo** sull'area oggetto dell'intervento. La mancata effettuazione di tale sopralluogo è **causa di esclusione** dalla procedura di gara.

In occasione del sopralluogo verrà consegnata ai partecipanti la Lista delle lavorazioni e forniture previste dall'appalto di cui all'art. 3 lett. l) del presente Disciplinare, necessaria per la formulazione dell'offerta economica.

Il sopralluogo può essere effettuato nei soli giorni 30/01/2019, 14/02/2019 e 28/02/2019, in ogni data alle h. 10.00.

Si precisa che, ai soli fini organizzativi, occorre prenotarsi tramite la messaggistica della piattaforma telematica di cui al precedente art. 1 o inviando una pec all'indirizzo sviluppo@pec.it, indicando i seguenti dati:

- data del sopralluogo a cui si chiede di partecipare (**una** fra quelle sopra indicate);

- nominativo del concorrente, recapito telefonico ed indirizzo e-mail;
- nominativo e qualifica della persona incaricata di effettuare il sopralluogo.

Si precisa che nei confronti di tale prenotazione, la Stazione Appaltante potrà non dare alcun riscontro.

L'appuntamento per il sopralluogo, alle date e alle ore sopra indicate, è fissato di fronte all'ingresso principale del RDS Stadium posta a fianco della rotonda Donne di Teheran (area Fiumara).

Il sopralluogo può essere effettuato dal rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico in possesso del documento di identità, o da diverso soggetto da questi delegato in possesso del documento di identità e apposita delega munita di copia del documento di identità del delegante.

Il potere di rappresentare l'operatore economico deve risultare da idonea documentazione (ad es. certificato o visura camerale, procura notarile o delega scritta con allegata documentazione attestante il possesso dei relativi poteri da parte del delegante).

Tale documentazione, unitamente a copia di un valido documento di identità del soggetto che partecipa o parteciperà al sopralluogo deve essere presentata in loco al momento del sopralluogo e/o trasmessa a Sviluppo Genova S.p.A. tramite la piattaforma telematica di cui al precedente art. 1

In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario, GEIE, aggregazione di rete già costituiti, in relazione al regime della solidarietà tra i diversi operatori economici, di cui all'art. 48, comma 5 D.Lgs. 50/2016, il sopralluogo può essere effettuato da un rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico di uno degli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati o da soggetto diverso, purché munito della delega del mandatario/capofila.

In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario, aggregazione di rete non ancora costituiti, il sopralluogo può essere effettuato da un rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico di uno degli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati o da soggetto diverso, purché munito della delega di tutti detti operatori. In alternativa ogni singolo operatore raggruppando/aggregando/consorziando può effettuare il sopralluogo singolarmente.

In accordo con il prevalente orientamento giurisprudenziale, ferma restando l'obbligatorietà del sopralluogo, è anche ammessa la possibilità che il sopralluogo venga espletato da uno o alcuni dei componenti del raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario, aggregazione di rete non ancora costituiti, qualora gli altri componenti ratifichino con un apposito atto le operazioni espletate.

In caso di consorzio stabile, il sopralluogo deve essere effettuato da soggetto munito di delega conferita dal consorzio oppure dall'operatore economico consorziato indicato come esecutore.

A tutela della concorrenza è vietato ad uno stesso concorrente di partecipare a più di un sopralluogo e ad una stessa persona fisica di partecipare a più di un sopralluogo in rappresentanza di diversi concorrenti.

Dell'espletamento del sopralluogo verrà rilasciata attestazione scritta, che dovrà essere trasmessa all'interno della documentazione amministrativa tramite la piattaforma telematica di cui al precedente art. 1, unitamente all'eventuale atto di ratifica delle operazioni reso dagli operatori economici componenti del concorrente che non hanno effettuato il sopralluogo né direttamente né tramite delega.

10 CRITERI E MODALITÀ DI AGGIUDICAZIONE

La selezione della migliore offerta, in accordo con quanto previsto all'art. 95 comma 3 lett. b) D.Lgs 50/2016 avverrà con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, determinata in base ai seguenti elementi di valutazione:

E – OFFERTA ECONOMICA (punteggio massimo 30/100)

E.1) ribasso % sull'importo soggetto a ribasso..... punteggio massimo **30/100**

T – OFFERTA TECNICA (punteggio massimo 70/100)

Valutazione della qualità tecnica dell'offerta presentata in base ai seguenti elementi:

elemento T.1	Pregio tecnico-ambientale dell'opera e del processo realizzativo (fermo il divieto di varianti progettuali in offerta), con i seguenti sub-elementi:	47/100
T.1.1	Durabilità dell'opera	20/100
T.1.2	Riduzione dell'impatto ambientale dell'opera e del processo realizzativo	12/100
T.1.3	Miglioramento del controllo del processo realizzativo	15/100
elemento T.2	Organizzazione del cantiere , con i seguenti sub-elementi:	23/100
T.2.1	Organigramma di cantiere	13/100
T.2.2	Interfaccia con soggetti terzi	10/100

L'individuazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa verrà effettuata **secondo il metodo aggregativo-compensatore** in base alla formula ivi esplicitata, ovvero:

$$C(a) = \sum_n [W_i * V(a)_i]$$

dove:

C(a) = indice di valutazione dell'offerta (a);

n = numero totale dei requisiti

W_i = peso o punteggio attribuito al requisito (i);

V(a)_i = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra zero ed uno;

∑_n = sommatoria.

I coefficienti V(a)_i saranno determinati:

- a) **per quanto riguarda l'elemento di natura quantitativa (E.1)**, attraverso il metodo cosiddetto bilineare, in base alla seguente formula:

$$C_i \text{ (per } A_i \leq A_{\text{soglia}}) = X * A_i / A_{\text{soglia}}$$

$$C_i \text{ (per } A_i > A_{\text{soglia}}) = X + (1 - X) * [(A_i - A_{\text{soglia}}) / (A_{\text{max}} - A_{\text{soglia}})]$$

dove:

C_i = coefficiente attribuito al concorrente i-esimo

A_i = valore dell'offerta (ribasso) del concorrente i-esimo

A_{soglia} = media aritmetica dei valori delle offerte (ribasso sul prezzo) dei concorrenti

X = 0,85 (parametro regolatore)

A_{max} = valore dell'offerta (ribasso) più conveniente

- b) **per quanto riguarda gli elementi di valutazione di natura qualitativa T.1 e T.2:**

- i. **in relazione ai sub-elementi di natura qualitativa T.1.1, T.1.2, T.1.3** i coefficienti V(a)_i saranno determinati mediante l'attribuzione discrezionale di un coefficiente (da moltiplicare poi per il punteggio massimo attribuibile in relazione al sub-elemento), variabile tra zero e uno da parte di ciascun commissario di gara. La mancata presentazione

di proposte relative ad ogni sub-elemento non determinerà l'esclusione del concorrente dalla gara, ma gli verrà assegnato, per tale sub-elemento, un punteggio pari a 0 (zero).

Al termine dell'attribuzione dei punteggi, si provvederà a calcolare per ogni offerente e per ogni sub-elemento, la media dei punteggi ottenuti.

- ii. **in relazione ai sub-criteri di natura qualitativa T.2.1, T.2.2** i coefficienti $V(a)_i$ saranno determinati mediante la media dei coefficienti, variabili da zero a uno, attribuiti da ciascun commissario, con il metodo del confronto a coppie.

Nei casi in cui è previsto l'utilizzo del metodo del confronto a coppie, lo stesso verrà svolto sulla base delle preferenze accordate da ciascun commissario a ciascun sub-elemento dell'offerta tecnica in confronto con tutti gli altri, secondo i parametri contenuti nel seguito.

Per ciascuno dei sub-elementi di valutazione dell'offerta tecnica, ciascun Commissario confronterà le offerte tra di loro, indicando quale offerta preferirà e il grado di preferenza, variabile tra 1 e 6 (1 – nessuna preferenza; 2 – preferenza minima; 3 – preferenza piccola; 4 – preferenza media; 5 – preferenza grande; 6 – preferenza massima), eventualmente utilizzando anche valori intermedi.

Verrà costruita una matrice con un numero di righe e un numero di colonne pari al numero dei concorrenti meno uno, nel quale le lettere individueranno i singoli concorrenti; in ciascuna casella verrà collocata la lettera corrispondente al sub-elemento che sarà preferito con il relativo grado di preferenza e, in caso di parità, verranno collocate nella casella le lettere dei due sub-elementi in confronto, assegnando un punto ad entrambe.

Al termine dei confronti si attribuiranno i coefficienti, per ogni commissario e per ogni sub-elemento, trasformando la somma dei punteggi attribuiti in coefficienti variabili tra zero ed uno, attribuendo il valore di uno all'offerta che avrà ottenuto il punteggio maggiore e interpolando linearmente il punteggio ottenuto per le altre offerte.

Nel caso di offerte non contenti quanto previsto dai sub-elementi di valutazione o recanti contenuti giudicati totalmente inammissibili per tali aspetti, il concorrente subirà il giudizio di preferenza massima di tutti gli altri concorrenti con i quali viene confrontato. Nel caso in cui quanto precede riguardi più di un concorrente, per uno stesso sub-elemento di valutazione, nel confronto fra quelli che si troveranno in tale condizione sarà assegnato il grado di nessuna preferenza.

Si precisa che il metodo del confronto a coppie, ove previsto, verrà applicato soltanto in caso di presenza di almeno tre offerte ammesse.

Qualora le offerte ammesse risultassero inferiori a tre, tutti i coefficienti $V(a)_i$ relativi agli elementi di valutazione di natura qualitativa saranno determinati mediante l'attribuzione discrezionale di un coefficiente (da moltiplicare poi per il punteggio massimo attribuibile in relazione al sub-elemento), variabile tra zero e uno da parte di ciascun commissario di gara.

Si precisa, altresì, che, al fine di non alterare i rapporti stabiliti nel bando di gara tra i pesi degli elementi di valutazione tecnici ed economici, se nessun concorrente ottiene, per l'intera offerta tecnica, nel suo complesso, il punteggio pari al peso complessivo dell'offerta tecnica (70 punti), è effettuata la c.d. riparametrazione dei punteggi, assegnando il peso totale dell'offerta tecnica all'offerta che ha ottenuto il massimo punteggio quale somma dei punteggi dei singoli sub-elementi e alle altre offerte un punteggio proporzionale decrescente, in modo che la miglior somma dei punteggi sia riportata al valore della somma dei pesi attribuiti all'intera offerta tecnica. Non si procederà invece a riparametrazione al livello dei punteggi assegnati rispettivamente per ciascuno dei criteri sub T.1 e T.2.

Ai fini della verifica di anomalia si farà riferimento ai punteggi ottenuti dai concorrenti all'esito delle relative riparametrazioni.

Si precisa, inoltre, che, nel caso in cui le proposte migliorative presentate da un concorrente siano valutate dalla commissione giudicatrice peggiorative o comunque non migliorative, oppure configurino una vera e propria variante al progetto posto a base di gara, risultando pertanto non accettabili, non si procederà alla esclusione del concorrente dalla gara, ma se ne terrà debitamente conto nell'assegnazione dei coefficienti numerici come sopra indicato. In caso di aggiudicazione, tale concorrente dovrà eseguire l'intervento, per quanto riguarda le dette proposte ritenute inaccettabili, nel rispetto delle indicazioni e prescrizioni del progetto esecutivo posto a base di gara, senza che ciò assuma alcuna rilevanza rispetto all'offerta economica dell'aggiudicatario. La commissione giudicatrice, ai fini di quanto prima previsto, ne darà atto nei verbali delle sedute riservate.

La gara sarà aggiudicata al concorrente la cui offerta avrà ottenuto il punteggio totale più alto.

Nel caso di offerte con uguale punteggio totale, l'aggiudicazione avverrà in favore dell'offerta che presenta il ribasso economico maggiore (elemento E.1). Qualora anche i ribassi economici dovessero essere uguali, l'aggiudicatario sarà individuato tramite sorteggio pubblico.

T.1 Pregio tecnico-ambientale dell'opera e del processo realizzativo (47/100)

Il concorrente dovrà corredare la propria offerta con una proposta avente ad oggetto migliorie alle opere e alle lavorazioni previste in appalto. Le soluzioni proposte dal concorrente dovranno risultare non inferiori dal punto di vista tecnico-prestazionale rispetto a quelle previste dal progetto esecutivo posto a base di gara.

Tale proposta:

- dovrà essere unica, chiara, non potrà far riferimento ad opzioni e non potrà determinare un aumento del costo posto a base di gara;
- non potrà configurare una variante progettuale, ma dovrà limitarsi a migliorie complementari e strumentali, finalizzate al miglioramento dell'intervento nel rispetto dell'impostazione del progetto esecutivo posto a base di gara;
- non dovrà recare cambiamenti alle impostazioni progettuali dell'opera posta a base di gara che comportino modifiche di tracciato, forma, geometria dei manufatti previsti nel progetto esecutivo o che richiedano nuove approvazioni edilizie/urbanistiche e/o ambientali, o che modifichino le prescrizioni impartite dagli Enti competenti in sede di approvazione del progetto.

Non saranno prese in considerazione, pertanto, proposte che non risponderanno ai vincoli sopra indicati.

La proposta dovrà essere prodotta sotto forma di una relazione composta da massimo 15 facciate, esclusa la copertina e la documentazione a corredo indicata nel seguito, con carattere non inferiore a corpo 11 e interlinea singola e strutturata secondo la sequenza di paragrafi relativi al sub-elementi T.1.1, T.1.2 e T.1.3 riportati nel seguito. Eventuali contenuti eccedenti il limite dimensionale di 15 facciate non saranno presi in considerazione ai fini della valutazione.

Detta relazione dovrà essere corredata da documentazione tecnica (es. schede prodotti, specifiche prestazionali, ecc.) relativa alle migliorie presentate. La relazione, inoltre, dovrà essere corredata da opportuna documentazione progettuale, illustrativa delle soluzioni migliorative proposte dal concorrente, redatta a livello di progettazione esecutiva.

Le migliorie oggetto della proposta dovranno riguardare (per ogni sub-elemento si riporta fra parentesi il punteggio massimo attribuibile):

T.1.1 – Durabilità dell'opera (20/100)

Il concorrente dovrà proporre, in uno specifico capitolo, l'adozione di soluzioni, in termini di materiali da impiegare, e/o di trattamenti, e/o di modalità esecutive dei lavori, al fine di assicurare una maggiore durabilità dell'opera rispetto a quanto previsto a progetto, tenendo conto delle caratteristiche del sito di intervento, delle lavorazioni previste, della geometria dell'opera e della sua interrelazione col sottosuolo e con la falda. A titolo esemplificativo, potranno essere proposti materiali, trattamenti, modalità esecutive che consentano di aumentare la performance rispetto alla protezione da fenomeni di corrosione, di infiltrazione, di usura, o che agevolino la miglior esecuzione delle lavorazioni con il fine di assicurarne la miglior riuscita e dunque la maggior durabilità, o che permettano di agevolare il controllo, nel tempo, dei fenomeni di degrado.

Ai fini dell'attribuzione del punteggio relativo per questo sub-elemento, saranno valutati gli aspetti prestazionali delle proposte formulate, la completezza e l'approfondimento sotto il profilo tecnico delle singole proposte.

T.1.2 – Riduzione dell'impatto ambientale dell'opera e del processo realizzativo (12/100)

Il concorrente dovrà illustrare, in uno specifico capitolo, l'insieme delle misure finalizzate alla mitigazione dell'impatto ambientale delle opere oggetto dell'appalto e del processo di esecuzione dei lavori. A titolo esemplificativo, per quanto attiene alle opere potranno essere proposti prodotti/materiali/processi che presentano un ridotto impatto ambientale durante il ciclo di vita (es. Ecolabel, ecc.) o utilizzo di materiali/componenti derivanti da materie prime rinnovabili. Per quanto riguarda il processo di realizzazione, potrà essere proposta l'adozione di dispositivi/accorgimenti in grado di ridurre le emissioni nelle aree circostanti di polvere e rumore, l'impiego di mezzi che rientrino almeno nella categoria EEV, misure che saranno adottate al fine di minimizzare le emissioni di gas climalteranti e/o compensazione degli impatti non minimizzabili sul clima attraverso lo sviluppo di progetti CDM (Clean Development Mechanism) e/o JI (Joint Implementation, ovvero eventuale partecipazione a un carbon found).

Ai fini dell'attribuzione del punteggio relativo per questo sub-elemento, saranno valutati gli aspetti che contribuiscano a minimizzare l'impatto dell'opera e del processo realizzativo, valutando la completezza e l'approfondimento sotto il profilo tecnico di quanto proposto.

T.1.3 – Miglioramento del controllo del processo realizzativo (15/100)

Il concorrente dovrà illustrare, in uno specifico capitolo, il sistema con cui intende migliorare il controllo di qualità del processo realizzativo, rispetto a quanto previsto dal progetto posto a base di gara. In relazione alle lavorazioni previste e alla sequenza delle fasi realizzative, il concorrente dovrà illustrare le modalità con le quali verranno effettuate verifiche sulla qualità e quantità delle lavorazioni, anche eventualmente attraverso l'utilizzo di un laboratorio di supporto con personale tecnico specializzato e/o tecnologie innovative, che coadiuveranno le attività della Direzione Lavori. Delle prove e verifiche aggiuntive che il concorrente intende effettuare potrà essere presentato, all'interno della relazione, un programma dettagliato specificandone tipologia, normativa di riferimento, numero, frequenza, ecc. A titolo esemplificativo, potranno essere previste opportune estensioni del numero e della tipologia delle prove sui materiali rispetto a quanto previsto dalla normativa di settore o dalle norme tecniche del Capitolato, nonché sistemi di monitoraggio strutturale e geotecnico delle opere provvisorie, degli edifici esistenti limitrofi, dei rilevati stradali, dei binari esistenti, ecc.

Ai fini dell'attribuzione del punteggio relativo per questo sub-elemento, saranno privilegiate le proposte che risultino più efficaci al fine di raggiungere l'obiettivo indicato e maggiormente dettagliate per quanto attiene al programma previsto per prove e verifiche.

T.2 Organizzazione del cantiere (23/100)

Il concorrente dovrà corredare la propria offerta con una proposta avente ad oggetto l'illustrazione della modalità di organizzazione del cantiere e di interfaccia con tutti i soggetti esterni a vario titolo coinvolti nella realizzazione dell'opera.

La proposta dovrà essere prodotta sotto forma di una relazione composta da massimo 10 facciate, esclusa la copertina e la documentazione a corredo indicata nel seguito, con carattere non inferiore a corpo 11 e interlinea singola e strutturata secondo la sequenza di paragrafi relativi al sub-elementi T.2.1 e T.2.2 riportati nel seguito. Eventuali contenuti eccedenti il limite dimensionale di 10 facciate non saranno presi in considerazione ai fini della valutazione.

Detta relazione dovrà essere corredata dai curricula del personale facente parte dell'organigramma di cantiere di cui al sub-elemento T.2.1 riportato nel seguito.

La relazione dovrà illustrare (per ogni sub-elemento si riporta fra parentesi il punteggio massimo attribuibile):

T.2.1 – Organigramma di cantiere (13/100)

Il concorrente dovrà illustrare, in uno specifico capitolo, l'organigramma del personale dedicato alla gestione e alla conduzione del cantiere in oggetto.

Fermo restando il rispetto dei requisiti minimi individuati nel Capitolato Speciale d'appalto, saranno privilegiate le proposte che permetteranno di accertare l'efficacia dell'organizzazione della struttura di cantiere per ciò che attiene alle competenze specialistiche necessarie in relazione alla natura delle lavorazioni oggetto dell'appalto e alle condizioni di esecuzione (ad esempio: personale adibito a funzioni amministrative, personale adibito alla gestione e verifica della qualità tecnologica e all'assistenza dei collaudi strutturali e funzionali, personale adibito agli aspetti legati al rispetto delle normative e alle prescrizioni in materia ambientale e di sicurezza, personale adibito alla predisposizione di elaborati grafici costruttivi e di supporto operativo in ottemperanza alle previsioni del Capitolato Speciale d'appalto, personale adibito alla contabilità di cantiere e quantificazione delle eventuali varianti in corso d'opera, personale adibito a rilievi e tracciamenti, ecc.).

T.2.2. – Interfaccia con soggetti terzi (10/100)

Il concorrente dovrà illustrare, in uno specifico capitolo, la modalità con cui intende gestire l'interfaccia con i soggetti terzi a vario titolo coinvolti nel processo di realizzazione dell'opera, in particolare gli enti gestori dei sottoservizi (per le attività di risoluzione delle interferenze previste in appalto), R.F.I. e l'Autorità di Sistema Portuale (per quanto attiene alle lavorazioni relative allo spostamento dei binari ferroviari a servizio del porto), i soggetti terzi titolari di attività limitrofe al cantiere.

Il concorrente dovrà proporre un sistema di organizzazione e monitoraggio dello svolgimento dei lavori, attraverso l'adozione di idonee procedure, personale dedicato e strumentazione software di interfaccia/comunicazione, che permetta di assicurare la miglior efficacia nei riguardi della pianificazione e del controllo delle attività svolte da detti soggetti o correlate all'ottenimento di nulla osta/autorizzazioni di detti soggetti.

Ai fini dell'attribuzione del punteggio relativo per questo sub-elemento, saranno privilegiate le proposte che risultino più efficaci al fine di raggiungere l'obiettivo del miglior coordinamento tra i soggetti coinvolti e le attività da svolgere.

Si rammenta che gli elementi oggetto di valutazione vincoleranno il concorrente aggiudicatario, in sede esecutiva, ad adempiere al contratto in conformità alla propria offerta. Il Committente eseguirà le necessarie verifiche in merito.

11 | VERIFICA DELL'ANOMALIA DELL'OFFERTA

Il R.U.P. procede a valutare la congruità delle offerte che presentano sia i punti relativi all'offerta economica, sia quelli relativi all'offerta tecnica, entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti dal bando di gara, ai sensi dell'art. 97 comma 3 D.Lgs. 50/2016.

La Stazione Appaltante, a prescindere dalle ipotesi sopra citate, si riserva la facoltà di valutare la congruità di ogni altra offerta che in base ad elementi specifici appaia anormalmente bassa, ai sensi dell'art. 97 comma 1 D.Lgs. 50/2016.

La valutazione di congruità avverrà ai sensi dell'art. 97 commi 4, 5, 6 e 7 D.Lgs. 50/2016.

Il R.U.P., se del caso, potrà avvalersi del supporto del consulente del lavoro di Sviluppo Genova S.p.A. per gli aspetti legati al costo della manodopera.

La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di procedere alla contemporanea verifica di tutte le offerte sospette di anomalia, come sopra individuate.

Il R.U.P. esamina in seduta riservata le spiegazioni fornite dall'offerente e può richiedere precisazioni ed integrazioni, anche a più riprese. Ove ritenga le giustificazioni ricevute non sufficienti ad escludere l'anomalia, egli può inoltre chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine massimo per il riscontro.

Il R.U.P. esclude, ai sensi degli articoli 59, comma 3 lett. c) e 97, commi 5 e 6 D.Lgs. 50/2016, le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili.

12 | MODALITÀ DI PRESENTAZIONE E CONTENUTO DELLE OFFERTE

Le offerte, redatte in lingua italiana, dovranno pervenire a Sviluppo Genova S.p.A., **tassativamente**, entro le ore 17.30 del giorno **15 marzo 2019 esclusivamente** tramite la piattaforma telematica di cui al precedente art. 1.

Eventuali offerte ricevute tramite diversi strumenti diversi da tale piattaforma (ad es. pec, raccomandata, corriere, etc.) non potranno essere ammesse alla procedura di gara e, a tutti gli effetti, verranno considerate come non ricevute. Tali offerte, dunque, non potranno essere regolarizzate se non mediante nuova presentazione tramite la citata piattaforma, qualora non sia ancora spirato il termine di ricezione delle offerte sopra indicato.

È onere dei concorrenti avviare e concludere per tempo, e con la necessaria diligenza e precauzione, le operazioni di caricamento in piattaforma ed invio delle offerte, anche in considerazione di possibili disfunzioni dei sistemi di connettività impiegati, che comunque sono a rischio esclusivo dei concorrenti.

Il corretto e completo inserimento di tutta la documentazione richiesta rimane ad esclusivo rischio degli offerenti. **Trascorso il termine fissato per la ricezione, la citata piattaforma telematica non consentirà più la trasmissione di ulteriore documentazione** (eccetto ovviamente quanto eventualmente richiesto in sede di soccorso istruttorio).

Tutta la documentazione richiesta ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara, salvo ove diversamente previsto, dovrà essere:

- prodotta in formato pdf (inteso in senso ampio, da includere anche pdf firmati digitalmente come p7m);
- sottoscritta digitalmente, con firma digitale in corso di validità, da parte dei legali rappresentanti o procuratori dell'operatore economico (in tal caso dovrà essere prodotta la relativa procura);

- resa e sottoscritta da tutti gli operatori economici coinvolti, ognuno per quanto di propria competenza.

La documentazione da trasmettere esclusivamente tramite piattaforma telematica è ripartita in tre sezioni, ovvero:

- **“Documentazione amministrativa”**
- **“Offerta tecnica”**
- **“Offerta economica”**

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

12.1 DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

All'interno della documentazione amministrativa, tramite piattaforma telematica dovranno essere, a pena di esclusione, caricati i seguenti documenti:

1. **domanda di partecipazione alla gara**, resa compilando il Modulo A disponibile nella documentazione di gara, che integra e completa il presente Disciplinare.

Si precisa che:

- la domanda dovrà essere sottoscritta digitalmente, con le precisazioni sotto esposte, dal legale rappresentante del concorrente o da un procuratore.
Il potere di rappresentanza del sottoscrittore dovrà essere dichiarato nel DGUE;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario **non ancora costituiti**, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio (è possibile presentare sottoscrivere un unico documento da parte di tutti i componenti o, in alternativa, presentare distinti documenti sottoscritti rispettivamente da ciascuno dei componenti);
- nel caso di aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete:
 - se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'operatore economico che riveste le funzioni di organo comune;
 - se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;
 - se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, dovrà essere compilata e sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante dell'operatore economico retista che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, dal legale rappresentante di ciascuno degli operatori economici dell'aggregazione di rete.

2. **Documento di Gara Unico Europeo (DGUE)**, come indicato dall'art. 85 del Codice e secondo le linee guida espresse dalla Circolare n. 3 del 18 luglio 2016 del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti.

Il DGUE deve essere sottoscritto digitalmente, dai seguenti soggetti:

- nel caso di impresa singola, dal legale rappresentante o da diverso soggetto munito di idonei poteri;

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta (ogni operatore economico dovrà compilare e sottoscrivere digitalmente il proprio DGUE);
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre;

Il DGUE è presentato, oltre che dal concorrente, da ciascuno dei seguenti soggetti e compilato per le parti di competenza:

- nel caso di avvalimento, da ciascuna impresa ausiliaria;
- nel caso di subappalto, da ciascun potenziale subappaltatore indicato nelle terne.

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. 1) D.Lgs. 50/2016, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 80 comma 3 D.Lgs. 50/2016 che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, all'occorrenza tramite apposito DGUE.

Il DGUE dovrà essere redatto conformemente alle seguenti indicazioni:

- **Parte I** – Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore
Il concorrente rende tutte le informazioni richieste relative alla procedura di appalto.
- **Parte II** – Informazioni sull'operatore economico
I concorrenti devono rendere tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

Si precisa che, nonostante alcuni modelli facciano espresso riferimento ai soli soggetti muniti di poteri di rappresentanza, **nel DGUE dovranno essere indicati tutti i soggetti che ricoprono cariche rilevanti ex art. 80 comma 3 D.Lgs. 50/2016**, nonché i soggetti cessati da tali cariche nell'anno antecedente la data di pubblicazione della presente procedura di gara.

In caso di ricorso all'avvalimento si richiede la compilazione della sezione C.

I concorrenti devono indicare la denominazione dell'operatore economico ausiliario e i requisiti oggetto di avvalimento.

I concorrenti, per ciascun ausiliario dovranno allegare:

- DGUE compilato e sottoscritto digitalmente dall'ausiliario, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, alla parte IV, in relazione ai requisiti oggetto di avvalimento, e alla parte VI;
- dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 1 D.Lgs. 50/2016, sottoscritta digitalmente dall'ausiliario, con la quale quest'ultimo si obbliga, verso il concorrente e verso la Stazione Appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- dichiarazione sostitutiva, di cui all'art. 89, comma 7 D.Lgs. 50/2016, sottoscritta digitalmente dall'ausiliario, con la quale quest'ultimo attesta di non partecipare alla gara in proprio o come associata o consorziata;
- contratto di avvalimento, con sottoscrizione digitale dell'ausiliario e del concorrente, in virtù del quale l'ausiliario si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'appalto. A

tal fine il contratto di avvalimento contiene, a pena di nullità, ai sensi dell'art. 89 comma 1 D.Lgs. 50/2016, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria. Nel caso di messa a disposizione di titoli di studio e professionali ed esperienze professionali pertinenti, dovrà essere indicato l'operatore economico che esegue direttamente il servizio per cui tali capacità sono richieste.

In caso di ricorso al subappalto si richiede la compilazione della sezione D.

I concorrenti, pena l'impossibilità di ricorrere al subappalto, devono indicare l'elenco delle prestazioni che intendono subappaltare, con la relativa quota percentuale dell'importo complessivo del contratto, nonché, ai sensi dell'art. 105, comma 6 D.Lgs. 50/2016, per ciascuna prestazione distintamente, la denominazione dei tre subappaltatori proposti.

I concorrenti, per ciascun subappaltatore, devono allegare:

- 1) DGUE compilato e sottoscritto digitalmente da ogni subappaltatore indicato nelle terne, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, sezioni A, C e D, e alla parte VI;
 - **Parte III – Motivi di esclusione**
I concorrenti devono dichiarare di non trovarsi nelle condizioni previste dall'art. 5.1 del presente disciplinare (Sez. A-B-C-D).
 - **Parte IV – Criteri di selezione**
I concorrenti devono dichiarare di possedere tutti i requisiti richiesti dai criteri di selezione compilando quanto segue:
 - a) la sezione A per dichiarare il possesso del requisito relativo all'idoneità professionale di cui all'art. 5.2. lett. A del presente disciplinare ed il requisito di iscrizione all'Albo delle imprese specializzate nella bonifica bellica, di cui all'art. 5.2,lett. C del presente disciplinare;
 - b) non è richiesta la compilazione della sezione B;
 - c) non è richiesta la compilazione della sezione C;
 - d) la sezione D per dichiarare il possesso di certificazioni di sistemi di garanzia della qualità o di altre certificazioni previste all'art. 93 comma 7 D.Lgs. 50/2016.
 - **Parte VI – Dichiarazioni finali**
I concorrenti devono rendere tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.
3. **dichiarazione integrativa**, resa compilando il **Modulo B** disponibile nella documentazione di gara, che integra e completa il presente Disciplinare.

Si precisa che:

- la dichiarazione dovrà essere compilata e sottoscritta digitalmente, con le precisazioni sotto esposte, dal legale rappresentante del concorrente o da un procuratore. Il potere di rappresentanza del sottoscrittore dovrà essere dichiarato nel DGUE;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituiti, dovrà essere compilata e sottoscritta digitalmente dalla mandataria/capofila.
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, dovrà essere compilata e sottoscritta digitalmente da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;

- nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) D.Lgs. 50/2016, la domanda dovrà essere compilata e sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante del consorzio medesimo o da un procuratore;
- nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. In particolare:
 - a) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica (cd. rete - soggetto), dovrà essere compilata e sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante dell'organo comune;
 - b) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica (cd. rete - contratto), dovrà essere compilata e sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante dell'organo comune nonché dal legale rappresentante di ciascuno degli operatori economici dell'aggregazione di rete;
 - c) se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, dovrà essere compilata e sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante dell'operatore economico retista che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, dal legale rappresentante di ciascuno degli operatori economici dell'aggregazione di rete.

Si ribadisce che il Modulo B deve essere compilato per quanto di competenza e sottoscritto digitalmente anche da tutti gli eventuali ausiliari e/o subappaltatori indicati in terna.

4. attestazione di **qualifica SOA** (non è necessario che tale documentazione sia sottoscritta digitalmente) per le categorie e classifiche previste all'art. 5.2 lett. B del presente disciplinare o, in alternativa, autodichiarazione sottoscritta digitalmente con indicazione dei dati identificativi dell'impresa e delle categorie e classifiche di iscrizione, nonché del termine di validità;
5. attestazione di **iscrizione all'Albo delle imprese specializzate nella bonifica da ordigni bellici inesplosi** (non è necessario che tale documentazione sia sottoscritta digitalmente) per le categorie e classifiche previste all'art. 5.2 lett. C del presente disciplinare o, in alternativa, autodichiarazione sottoscritta digitalmente con indicazione dei dati identificativi dell'impresa delle categorie e classifiche di iscrizione, nonché del termine di validità. Il documento può essere omesso se la corrispondente dichiarazione è resa nel DGUE, parte IV, lett. A, sub n. 2;
6. **attestato di sopralluogo** obbligatorio (non è necessario che tale documentazione sia sottoscritta digitalmente), con eventuale dichiarazione di **ratifica delle operazioni di sopralluogo** effettuate da uno o alcuni degli operatori economici che compongono il concorrente plurisoggettivo (ad es. A.T.I.), sottoscritta digitalmente dagli operatori che non hanno partecipato a tali operazioni di persona o tramite delega;
7. **ricevuta di versamento** del contributo a favore dell'ANAC, ammontante ad € 500,00 ai sensi della Legge n. 266 del 23/12/2005 e della Delibera ANAC n. 1300 del 20/12/2017 (utilizzando il codice identificativo gara di seguito riportato: **CIG 77329128D9**).
Le modalità per il pagamento del contributo sono reperibili presso il sito dell'ANAC, in particolare al link:

7. **PassOE** di cui all'art. 2, c. 3.2, delibera n. 111 del 20 dicembre 2012 dell'AVCP;
8. **Garanzia provvisoria** di cui al precedente art. 8, unitamente alla documentazione a giustificazione delle eventuali riduzioni percentuali. Tale garanzia dovrà essere sottoscritta digitalmente dal concorrente e dal garante.

Si rimanda a quanto precisato ai precedenti artt. 6 e 7 per quanto riguarda le precisazioni relative ai PassOE degli eventuali ausiliari e subappaltatori indicati in terna

12.2	OFFERTA TECNICA
-------------	------------------------

Tramite piattaforma telematica dovranno essere caricati i seguenti documenti dai quali è composta l'offerta tecnica:

Relazione T.1	Pregio tecnico-ambientale dell'opera e del processo realizzativo
Relazione T.2	Organizzazione del cantiere

Tali relazioni devono essere redatte in conformità a quanto indicato in merito al precedente art. 7, si precisa che il numero di pagine indicato non include la copertina né gli eventuali allegati

Si precisa che tali relazioni, purché venga rispettato quanto previsto al citato art. 7, possono essere unite in un unico documento o lasciate separate, così come possono essere suddivise in distinte sotto-relazioni.

La mancata presentazione di proposte relative ad ogni elemento non determinerà l'esclusione del concorrente dalla gara, ma gli verrà assegnato un punteggio pari a 0 (zero).

12.3	OFFERTA ECONOMICA
-------------	--------------------------

Tramite piattaforma telematica dovrà essere, a pena di esclusione, caricato il documento che compone l'offerta economica, ovvero la dichiarazione di offerta, redatta utilizzando il documento "**Lista delle lavorazioni e forniture previste dall'appalto**", consegnata in sede di sopralluogo, completata in ogni sua parte in base alla quale sono determinati il prezzo globale offerto, esplicitando, ex art. 95 comma 10 D.Lgs. 50/2016, i propri costi della manodopera e gli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro e il conseguente ribasso percentuale rispetto al prezzo posto a base di gara.

La "Lista delle lavorazioni e forniture previste dall'appalto" è composta da nove colonne, indicate in numero romano. Nella colonna I sono riportati il numero progressivo della voce e il corrispondente codice. Nella colonna II è riportata la descrizione della voce. Nella colonna III è riportata l'unità di misura. Nella colonna IV è riportata la quantità complessiva della voce.

Nelle colonne V e VI il concorrente dovrà indicare il prezzo unitario offerto per ogni voce di cui alla colonna II, rispettivamente in cifre (colonna V) e in lettere (colonna VI).

Nella colonna VII il concorrente dovrà indicare, in cifre, l'importo, ricompreso nel prezzo offerto di cui alle colonne V e VI, relativo agli oneri aziendali concernenti l'adempimento in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro.

Nella colonna VIII il concorrente dovrà indicare, in cifre, l'importo, ricompreso nel prezzo offerto di cui alle colonne V e VI, relativo ai costi della manodopera.

Nella colonna IX il concorrente dovrà riportare il prodotto fra il prezzo offerto nella colonna VI e la quantità riportata nella colonna IV.

Il prezzo complessivo offerto, rappresentato dalla somma di tutti gli importi riportati nella colonna IX, dovrà essere indicato dal concorrente in calce al documento, nelle righe A (in cifre e in lettere).

Nella riga B il concorrente dovrà riportare l'importo complessivo degli oneri aziendali concernenti l'adempimento in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, ottenuto sommando gli importi complessivi per ogni voce, ottenuti moltiplicando le quantità (colonna IV) per il corrispondente importo unitario (colonna VII).

Nella riga C il concorrente dovrà riportare l'importo complessivo dei costi della manodopera, ottenuto sommando gli importi complessivi per ogni voce, ottenuti moltiplicando le quantità (colonna IV) per il corrispondente importo unitario (colonna VIII).

Il ribasso dell'importo complessivo offerto (riga A) rispetto all'importo a base di gara soggetto a ribasso (già indicato nella riga I), dovrà essere indicato dal concorrente alle righe R, in cifre e in lettere.

Prima della formulazione dell'offerta, il concorrente ha l'obbligo di controllare le voci riportate nella "Lista delle lavorazioni e forniture previste dall'appalto". In esito a tale verifica il concorrente è tenuto ad aumentare o ridurre le quantità che valuti carenti o eccessive e ad inserire le voci e relative quantità che ritenga mancanti, alle quali applicherà i prezzi unitari che ritiene offrire.

Alla luce di tale disposizione, anche in relazione al contenuto della propria offerta tecnica, si precisa che, qualora il concorrente intendesse modificare/integrare le voci/quantità riportate nella Lista ricevuta dalla Stazione Appaltante in occasione del sopralluogo obbligatorio, dovrà attenersi alle seguenti regole:

- se vorrà ridurre o aumentare quantità di voci già presenti nella lista, dovrà apportare la correzione direttamente sulla Lista, in modo che risultino leggibili sia la parte eliminata/modificata, sia la correzione apportata;
- se vorrà aggiungere nuove voci, dovrà:
 - i) compilare e sottoscrivere uno o più fogli aggiuntivi (numerati sequenzialmente, se più d'uno, in modo che su ciascuno siano riportati il numero progressivo di pagina e il totale delle pagine), come da modello messo a disposizione nella documentazione di gara, avente la medesima strutturazione della Lista, avendo cura di compilare tutte le colonne con le medesime regole elencate per la compilazione della Lista;
 - ii) nella Lista fornita in sede di sopralluogo, in fondo alla stessa, ma prima dei totali, inserire un rinvio a tale/i foglio/i aggiuntivo/i;
 - iii) tenere conto anche dell'importo delle voci inserite nel/nei foglio/i aggiuntivo/i nel calcolo del totale offerto (riga A), di quello degli oneri aziendali concernenti l'adempimento in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro (riga B), di quello dei costi della manodopera (riga C), nonché nel ribasso (riga R) rispetto all'importo a base di gara soggetto a ribasso;
 - iv) il/i foglio/i aggiuntivo/i dovrà/anno essere aggregato/i alla lista e costituire, pertanto, unitamente a questa, un unico documento.

Si precisa che:

- nel caso in cui nel ribasso offerto espresso nella lista delle lavorazioni fossero indicati più decimali, la Stazione Appaltante procede automaticamente a prendere solo in considerazione le prime tre cifre dopo la virgola, troncando le cifre decimali successive;
- in caso di discordanza tra gli elementi dell'offerta (ribasso percentuale offerto, prezzo offerto, espressi in cifre e in lettere) prevale il ribasso percentuale espresso in lettere;

- il potere di rappresentanza del sottoscrittore dovrà essere dichiarato nel DGUE.

Si precisa inoltre che **a pena di esclusione** il documento deve essere sottoscritto digitalmente:

- nel caso di impresa singola, dal legale rappresentante o diverso soggetto munito di idonei poteri;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituiti, dalla mandataria/capofila.
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;
- nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) D.Lgs. 50/2016, la domanda è sottoscritta dal consorzio medesimo;
- nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. In particolare:
 - a) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica (cd. rete - soggetto), dal legale rappresentante dell'organo comune;
 - b) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica (cd. rete - contratto), dal legale rappresentante dell'organo comune nonché dal legale rappresentante di ciascuno degli operatori economici dell'aggregazione di rete;
 - c) se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, dal legale rappresentante dell'operatore economico retista che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, dal legale rappresentante di ciascuno degli operatori economici dell'aggregazione di rete.

La Stazione Appaltante, dopo l'aggiudicazione definitiva e prima della stipulazione del contratto, procederà alla verifica dei conteggi delle voci di prezzo, tenendo per validi ed immutabili le quantità ed i prezzi unitari offerti, espressi in lettere, correggendo, ove si riscontrino errori di calcolo, i prodotti e/o la somma.

In caso di discordanza fra il prezzo complessivo risultante da tale verifica e quello dipendente dal ribasso percentuale offerto, prevarrà quest'ultimo e tutti i prezzi unitari offerti saranno corretti in modo costante in base alla percentuale di discordanza.

I prezzi unitari offerti dall'aggiudicatario, come sopra eventualmente rettificati, costituiranno l'elenco dei prezzi unitari contrattuali ai fini ed agli effetti di quanto in merito previsto dal Capitolato speciale. Si precisa che **verranno escluse** le offerte plurime, condizionate, alternative o espresse in aumento rispetto all'importo a base di gara.

13 | SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, nonché di quelle indicate espressamente come causa di esclusione non sanabile possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 D.Lgs. 50/2016.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare

l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta. Nello specifico valgono le seguenti regole:

- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità della domanda di partecipazione, del DGUE e della dichiarazione integrativa, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati elementi erano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta (es. garanzia provvisoria e impegno del fideiussore) ovvero di condizioni di partecipazione gara (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), entrambi aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di dichiarazioni e/o elementi a corredo dell'offerta che hanno rilevanza in fase esecutiva (es. dichiarazione delle categorie dei lavori ai sensi dell'art. 48, comma 4 del D.Lgs. 50/2016) sono sanabili.

Ai fini della sanatoria la stazione appaltante assegna al concorrente un congruo termine, comunque non superiore a dieci giorni, perché **a pena di esclusione** siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

Ogni eventuale richiesta di integrazione della documentazione ricevuta verrà formulata dalla Stazione Appaltante ai concorrenti interessati tramite la piattaforma telematica di cui al precedente art. 1.

Allo stesso modo i concorrenti dovranno, **a pena di esclusione**, produrre la documentazione richiesta caricandola sulla citata piattaforma telematica entro la data e l'orario stabiliti nella richiesta. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente verrà escluso dalla gara.

14 | COMMISSIONE DI GARA

La Stazione Appaltante procederà a nominare, ai sensi di legge, la Commissione di Gara dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte.

In capo ai commissari non sussistono cause ostative alla nomina ai sensi dell'art. 77, comma 9 D.Lgs. 50/2016. A tal fine i medesimi rilasciano apposita dichiarazione alla Stazione Appaltante.

La Commissione è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti.

La Stazione Appaltante pubblicherà sulla piattaforma telematica di cui al precedente art. 1 e sul proprio sito internet <http://www.sviluppogenova.com> nella sezione Bandi & Gare / Lavori i curricula dei commissari, ai sensi dell'art. 29, comma 1 D.Lgs. 50/2016.

15 | SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA

Il giorno 20/03/2019 alle ore 10:00 presso la sede della Stazione Appaltante Sviluppo Genova S.p.A. in via San Giorgio 1 - Genova, **in seduta pubblica**, il RUP procede a verificare la tempestiva trasmissione nelle modalità previste dal presente disciplinare della documentazione amministrativa presentata dai concorrenti.

Successivamente il RUP procede a:

- a) verificare la completezza e la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;
- b) attivare, ove necessario, la procedura di soccorso istruttorio;
- c) redigere apposito verbale relativo alle attività svolte;

- d) adottare il provvedimento che determina le esclusioni e le ammissioni dalla procedura di gara, provvedendo altresì agli adempimenti di cui all'art. 29, comma 1, D.Lgs. 50/2016.

Ai sensi dell'art. 85, comma 5, primo periodo D.Lgs. 50/2016, la Stazione Appaltante si riserva di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

La seduta pubblica di cui sopra, se necessario, sarà aggiornata ad altra ora o a giorni successivi, nella data e negli orari che saranno comunicati ai concorrenti almeno tre giorni lavorativi prima della nuova data fissata. Si precisa che l'aggiornamento della seduta all'interno della medesima giornata verrà comunicato, dandone atto a verbale, direttamente ai presenti.

Una volta effettuato il controllo della documentazione amministrativa, la Commissione di Gara, **in seduta pubblica**, procede a visionare l'offerta tecnica dal punto di vista estrinseco e formale, per verificare la presenza dei documenti richiesti dal presente Disciplinare.

Alle sedute pubbliche potranno partecipare presso gli uffici di Sviluppo Genova S.p.A. i legali rappresentanti o procuratori dei concorrenti oppure persone munite di specifica delega.

È anche possibile seguire l'avanzamento delle sedute pubbliche tramite la piattaforma telematica di cui al precedente art. 1.

Si precisa espressamente che:

- tramite piattaforma non sarà possibile visualizzare il contenuto della documentazione presentata dai concorrenti, ma unicamente il nome dei rispettivi file e lo stato di approvazione da parte della Stazione Appaltante (ad es. "approvato");
- la partecipazione alle sedute tramite piattaforma verrà considerata a tutti gli effetti come informale e pertanto non ne verrà dato atto a verbale;
- per quanto riguarda lo strumento di chat presente nella piattaforma telematica:
 - l'eventuale uso della chat non costituisce valido strumento di presentazione di quesiti o richieste;
 - quanto comunicato via chat dagli operatori economici non verrà riportato a verbale, salvo che la Stazione Appaltante non ritenga diversamente;
 - la Stazione Appaltante si riserva di non dare riscontro a quanto eventualmente comunicato via chat dagli operatori economici;
 - la chat è pubblica, per cui la Stazione Appaltante e tutti gli operatori collegati visualizzeranno in tempo reale quanto ivi comunicato.

In una o più sedute riservate, la Commissione di Gara procederà all'esame ed alla valutazione delle offerte tecniche e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel presente Disciplinare

La Stazione Appaltante darà notizia a tutti gli offerenti ammessi, tramite piattaforma telematica almeno tre giorni lavorativi prima della nuova data fissata, della data della successiva **seduta pubblica** nel corso della quale la Commissione di Gara comunicherà la graduatoria relativa ai punteggi ottenuti dalle offerte tecniche.

Nel corso della stessa seduta pubblica sopra citata, la Commissione di Gara procederà all'esame della documentazione inerente all'offerta economica, eseguirà i calcoli dei relativi punteggi ed il calcolo del punteggio complessivo assegnato ai concorrenti, redigendo, infine, la relativa graduatoria.

Qualora fosse necessario procedere alla verifica di congruità di una o più offerte, il R.U.P. procede in tal senso. La verifica di congruità verrà espletata in sede riservata e verranno resi noti gli esiti

durante la **successiva seduta pubblica**, in occasione della quale la Commissione di Gara provvederà a formulare proposta di aggiudicazione.

Nel caso non si configurassero offerte sospette di anomalia, la Commissione di Gara procede direttamente a formulare proposta di aggiudicazione.

L'aggiudicazione definitiva verrà disposta, in caso di esito favorevole delle opportune verifiche, dalla Stazione Appaltante e comunicata a tutti i concorrenti ammessi tramite piattaforma telematica.

16 | COMUNICAZIONI E RICHIESTE DI CHIARIMENTI

Tutte le comunicazioni relative alla presente procedura di gara avverranno tramite la piattaforma telematica di cui al precedente art. 1.

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti che dovranno essere formulati esclusivamente in lingua italiana, da inoltrare alla Stazione Appaltante tramite la citata piattaforma telematica tassativamente non oltre **10** giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte.

Si avvisa espressamente che potranno non essere fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine sopra indicato.

Le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite tramite piattaforma telematica almeno **6** giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte. Le risposte alle richieste di chiarimenti e/o eventuali ulteriori informazioni sostanziali in merito alla presente procedura, saranno pubblicate in forma anonima sulla citata piattaforma telematica, all'interno delle FAQ.

Tutte le eventuali comunicazioni da parte di Sviluppo Genova S.p.A. si intendono regolarmente notificate a tutti gli operatori economici interessati mediante trasmissione, tramite piattaforma telematica, all'indirizzo pec inserito sulla piattaforma stessa.

Eventuali modifiche dell'indirizzo pec devono essere tempestivamente inserite in piattaforma ed eventuali problemi temporanei nell'utilizzo di tale forma di comunicazione (ivi compreso anche l'esaurimento dello spazio di archiviazione), dovranno essere tempestivamente segnalati alla Stazione Appaltante. In mancanza, Sviluppo Genova S.p.A. declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario/capofila si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di consorzi stabili, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

In caso di subappalto, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti i subappaltatori indicati.

17 | SPESE PER LE PUBBLICAZIONI OBBLIGATORIE

In conformità con quanto previsto all'art. 5 comma del D. M. Infrastrutture e Trasporti del 02/12/2016, le spese sostenute dalla Stazione Appaltante per le pubblicazioni obbligatorie su G.U.R.I. e sui quotidiani nazionali e locali degli avvisi e del bando della presente gara, dovranno essere rimborsate dall'Aggiudicatario entro il termine di 60 giorni dall'aggiudicazione e comunque prima della stipula del contratto orientativamente pari ad € 10.000,00.

Si potrà procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, purché ritenuta congrua e conveniente per la Stazione Appaltante.

Sviluppo Genova S.p.A. potrà decidere, a proprio insindacabile giudizio, a seguito di sopravvenuti impedimenti tecnico amministrativi, ovvero per ragioni di pubblico interesse, di non procedere all'aggiudicazione dell'appalto in oggetto, senza che i concorrenti possano vantare alcuna pretesa al riguardo.

Sviluppo Genova S.p.A. si riserva la facoltà di non dar luogo alla gara stessa o di prorogarne la data, dandone comunque comunicazione ai concorrenti, senza che gli stessi possano accampare alcuna pretesa al riguardo.

Nel caso in cui, per eventi sopravvenuti, non fosse possibile per fatto di terzi avere la disponibilità materiale delle aree oggetto dell'appalto ovvero venisse meno, in tutto o in parte, il finanziamento già concesso, la Stazione Appaltante si riserva di non stipulare il contratto, anche dopo l'aggiudicazione definitiva, senza che né gli offerenti né l'aggiudicatario possano richiedere qualsivoglia indennizzo, risarcimento o rimborso.

L'aggiudicatario, prima della stipula del contratto di appalto, dovrà fornire a Sviluppo Genova S.p.A.:

- garanzia definitiva ai sensi e con le modalità previste dall'art. 103 del D.Lgs 50/2016 e dall'art. 10.2 del Capitolato Speciale d'Appalto, all'Aggiudicatario.
Si rimanda ai sopra citati articoli del Codice e del C.S.A. per una più completa descrizione della disciplina e dei contenuti di tale garanzia.
- polizze assicurative ai sensi di quanto previsto dall'art. 103 del D.Lgs 50/2016 di cui all'art. 10.3 del Capitolato Speciale d'Appalto, l'Aggiudicatario dovrà produrre la propria polizza assicurativa a copertura di responsabilità civile professionale
Si rimanda ai sopra citati articoli per una più completa descrizione della disciplina e dei contenuti di tale polizza assicurativa.
- atto di costituzione con mandato collettivo di rappresentanza del concorrente plurisoggettivo non ancora costituito (ad es. R.T.I.), nelle forme previste dalla legge;
- dimostrazione dei requisiti di esecuzione di cui al precedente art. 5.3, salvo che il concorrente si sia validamente riservato di subappaltare tali attività.

La mancata presentazione di tale documentazione o la perdita dei requisiti autocertificati in sede di gara comporteranno la revoca dell'affidamento e l'escussione della cauzione provvisoria, fatto salvo il diritto di Sviluppo Genova S.p.A. al risarcimento di ogni maggiore danno.

Il presente Disciplinare è volto a regolare in primo luogo gli aspetti procedurali del presente Appalto. Per quanto non espressamente disciplinato in questa sede, si rimanda al Capitolato Speciale d'Appalto.

Il Bando di Gara è stato trasmesso per la pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea in data 20/12/2018.

Genova, 20/12/2018